



دانشگاه صنعتی شریف

بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

اسناد مناقصه (عمومی)

دو مرحله ای

مناقصه:

واگذاری بخش دندانپزشکی مرکز بهداشت و درمان

دانشگاه صنعتی شریف

سال ۱۴۰۱

لطفاً اسناد را به دقت مطالعه فرمایید، هیچ گونه درخواست تکمیل مدارک و رفع نقصی پس از ارائه به دانشگاه و هنگام بازگشایی مورد قبول نخواهد بود.

از مراجعه غیرضروری به دفتر حقوقی و امور قراردادها بپرهیزید و فقط در مواقع ضروری پاسخ سؤالات خود در خصوص اسناد مناقصه را از طریق شماره تلفن ۶۶۱۶۴۴۶۷ - آقای دهنوی - و در خصوص جزئیات کار و بازدید محل را از طریق شماره تماس ۰۲۱۶۶۱۶۴۸۵۳ آقای مروجی- دریافت نمایید.



دانشگاه صنعتی شریف

بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

مقدمه:

دانشگاه صنعتی شریف در نظر دارد بخش دندانپزشکی مرکز بهداشت و درمان دانشگاه را با مشخصات مشروحه ذیل براساس آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و از طریق برگزاری مناقصه (عمومی - دو مرحله ای) به اشخاص ذیصلاح واگذار نماید. از شرکت کنندگان درخواست می شود که به نکات درج شده در اسناد مناقصه به دقت توجه کنند:

سند مناقصه از ۲ فصل تشکیل شده است که جزء لاینفک اسناد مناقصه محسوب می گردند. فصول سند مناقصه به ترتیب ذیل است.

فصل اول: شامل دعوتنامه، شرایط شرکت در مناقصه، نحوه تکمیل و ارائه پیشنهادات و شرایط تعیین برنده مناقصه و پیوست های سند مناقصه

فصل دوم: شامل متن قرارداد

توضیح اینکه کلیه فصول این سند واحد و جزء لاینفک اسناد مناقصه بوده و هر یک از شرکت کنندگان در مناقصه با امضاء اسناد اعلام مینمایند که بطور کامل شرایط مندرج را پذیرفته اند.

فصل اول:

شامل دعوتنامه، شرایط شرکت در مناقصه، نحوه تکمیل و ارائه پیشنهادات و شرایط تعیین برنده مناقصه و پیوست ها

طرفین مناقصه عبارت اند از:

دانشگاه صنعتی شریف به شناسه ملی ۱۴۰۰۲۸۳۰۲۵۶ به نشانی تهران- خیابان آزادی دانشگاه صنعتی شریف، که منبهد در این قرارداد کارفرما نامیده می شود از یک طرف و برنده مناقصه از طرف دیگر که مناقصه گر نامیده می شود.

ماده ۱ - موضوع مناقصه :

واگذاری منافع ۳ دستگاه یونیت در محل دندانپزشکی مرکز بهداشت و درمان در داخل دانشگاه و امکان استفاده از تجهیزات موجود برای ارائه خدمات دندانپزشکی به مدت یکسال مساحت دندانپزشکی ۶۰ متر مربع می باشد که از روز شنبه تا چهارشنبه هر هفته از ساعت ۹ تا ۱۳ و ۱۵ تا ۱۸ صرفاً به دانشگاهیان (دانشجویان، کارکنان و اساتید و خانواده های درجه یک آن ها) ارائه خدمت می نماید.

نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت
نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت



دانشگاه صنعتی شریف

بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

ماده ۲- مهلت و محل دریافت و تحویل اسناد:

۱-۲- متقاضیان می‌توانند برای بازدید از محل اجرای موضوع مناقصه بر اساس بند ۳ از ماده ۶ اقدام نمایند. بازدید الزامی است و شرکت کنندگان با امضاء اسناد اقرار می‌نمایند که از محل بازدید نموده و کاملاً با شرایط کار آشنا می‌باشند. نحوه تکمیل و ارائه پیشنهادات در اسناد مناقصه تصریح شده است.

۲-۲- جهت دریافت اسناد مناقصه می‌توانید از تاریخ ۱۴۰۱/۱۰/۰۳ الی ۱۴۰۱/۱۰/۱۳ بجز روزهای تعطیل رسمی و پنجشنبه و جمعه با مراجعه به مرکز بهداشت و درمان دانشگاه از ساعت ۹ الی ۱۵ نسبت به بازدید از محل و دریافت اسناد اقدام فرمائید. (اسناد مناقصه میبایست پس از پرینت و تکمیل به همراه سایر مدارک و در قالب پاکت های مناقصه در مهلت مقرر به دبیرخانه دانشگاه تحویل گردد.) نحوه تکمیل و ارائه پیشنهادات در اسناد مناقصه تصریح شده است.

تبصره: آخرین مهلت ارائه پیشنهادات ساعت ۱۴ مورخ ۱۴۰۱/۱۰/۱۷ میباشد.

در صورت لزوم دانشگاه میتواند نسبت به تغییر زمان انتشار اسناد، دریافت اسناد، از سال پیشنهادات و بازگشایی پاکت اقدام نماید.

آدرس دبیرخانه دانشگاه: تهران - خیابان آزادی - دانشگاه صنعتی شریف - ساختمان معاونت اداری و مالی - طبقه همکف
آدرس محل اجرای مناقصه: تهران - خیابان آزادی - دانشگاه صنعتی شریف - ساختمان مرکز بهداشت و درمان

ماده ۳ - مدت انجام پیمان و نحوه پرداخت:

۳-۱- شرایط مالی در متن قرارداد تصریح شده است.

۳-۲- مدت پیمان ۱۲ ماه شمسی میباشد.

۳-۳- دانشگاه می‌تواند مدت قرارداد را بصورت یکجانبه برای مدت سه ماه با همان شرایط قراردادی تمدید کند.

ماده ۴- ضوابط:

۱- پیوست شماره ۱ مناقصه، گواهی عدم مداخله در معاملات دولتی

۲- پیوست شماره ۲ مناقصه، تعهد نامه

۳- پیوست شماره ۳ مناقصه، اطلاعات مربوط به سوابق کاری در خدمات مشابه

نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت
نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت



دانشگاه صنعتی شریف

بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

۴- پیوست شماره ۴ مناقصه، اطلاعات پیشنهاد دهنده و مشخصات ایشان

۵- پیوست شماره ۵ مناقصه، برگ پیشنهاد قیمت

ماده ۵- محدوده مناقصه

عناوین کلی خدمات به شرح متن قرارداد پیوست می باشد.

ماده ۶- شرایط عمومی برگزاری و شرکت در مناقصه

۶-۱- متقاضی با آگاهی کامل از موضوع پیمان باید شرایط کارفرما را مطالعه و از محل مناقصه بازدید و سپس نسبت به مهر و امضای مدارک ارائه شده از طرف کارفرما اقدام نماید.

۶-۲- متقاضی باید پس از دریافت اسناد مربوطه و بازدید از مکان مورد نظر، قیمت پیشنهادی خود را با ذکر رقم (بدون احتساب مالیات بر ارزش افزوده) به همراه مدارک خواسته شده و مدارک دریافتی از کارفرما پس از مهر و امضاء در پاکت های اسناد مناقصه قرار دهد.

۶-۳- بازدید از محل موضوع مناقصه روزهای شنبه الی چهارشنبه از ساعت ۹ صبح تا ساعت ۱۳ در معیت نماینده مرکز بهداشت و درمان امکان پذیر می باشد. (تلفن تماس جهت هماهنگی ۰۲۱۶۶۱۶۴۸۵۳ آقای مروجی)

۶-۴- تاریخ شروع به کار برنده مناقصه از طرف کارفرما ابلاغ خواهد شد.

۶-۵- هرگاه در جریان مناقصه، اطلاع حاصل شود که مناقصه گرانی به زیان مناقصه گزار یا منافع جمهوری اسلامی ایران، تباری و یا مصالحه کرده اند در صورتی که به تشخیص مناقصه گزار این امر صورت گرفته باشد مناقصه لغو خواهد شد و مناقصه گزار گزارش امر را با درج نام پیشنهاد دهندگانی که در جریان این تخلف شرکت داشته اند برای اقدام قانونی به مراجع ذی صلاح ارسال خواهد کرد.

۶-۶- دانشگاه در رد یا قبول پیشنهادها مختار بوده و شرکت در مناقصه هیچ گونه حقی برای شرکت کنندگان ایجاد نمی کند و لذا شرکت کننده در مناقصه حق هیچ گونه اعتراضی را ندارند.

۶-۷- مناقصه گذار حق تغییر، اصلاح یا تجدیدنظر در اسناد و مشخصات را قبل از انقضای مهلت تسلیم پیشنهادها برای خود محفوظ می دارد و اگر چنین موردی پیش آید مراتب به دعوت شدگان ابلاغ می شود و در صورتی که پیشنهادی قبل از ابلاغ مراتب مزبور تسلیم شده باشد پیشنهاد دهنده حق دارد تقاضای استرداد و یا اصلاح آن را بنماید.

۶-۸- از آنجائی که ممکن است تجدیدنظر یا اصلاح در اسناد، مستلزم تغییر مقادیر باشد در این صورت دانشگاه می تواند آخرین مهلت دریافت پیشنهادها را با اعلام کتبی به پیشنهاد دهندگان به تعویق اندازد به نحوی که آنان فرصت کافی برای اصلاح و تجدیدنظر در پیشنهاد خود را داشته باشند. (مطابق الزامات سامانه ستاد)

۶-۹- پیشنهاد دهنده باید به دقت اسناد و مدارک مناقصه را بررسی نموده و کاملاً از کلیه شرایط و موضوعاتی که می تواند به هر صورت در کار یا هزینه های آن مؤثر باشد اطلاع یابد. هرگاه پیشنهاد دهنده اختلافی در اسناد و مدارک

نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت
نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت



دانشگاه صنعتی شریف

بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

مناقصه ملاحظه کند یا متوجه از قلم افتادن شده و یا در مورد معانی آن دچار تردید گردد باید فوراً دفتر حقوقی دانشگاه را کتباً مطلع نماید. بدیهی است که قبل از تسلیم پیشنهاد، دفتر حقوقی دانشگاه توضیح لازم را کتباً ارسال خواهد نمود.

۶-۱۰-۱ برنده مناقصه مکلف است به منظور تضمین اجرای تعهدات، همزمان با امضای قرارداد، تضمین معتبر مطابق آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه در وجه دانشگاه صنعتی شریف تسلیم نماید.

۶-۱۱-۱ هزینه آگهی مناقصه بر عهده برنده مناقصه می باشد.

۶-۱۲-۱ مناقصه با شرکت حداقل سه مناقصه گر (ارائه سه پیشنهاد) رسمیت می یابد. در صورت عدم شرکت حداقل سه مناقصه گر، مناقصه تجدید میشود. در مناقصه دوم در صورت عدم شرکت حداقل دو مناقصه گر مناقصه لغو میگردد.

۶-۱۳-۱ دعوت از شرکت کنندگان در مناقصه جهت حضور در جلسه کمیسیون معاملات (بازگشایی اسناد و تعیین برنده بصورت ابلاغ کتبی، تلفنی و یا در صورت امکان از طریق ارسال نامه یا فکس یا ایمیل انجام میشود.

۶-۱۴-۱ دبیرخانه کمیسیون معاملات دانشگاه بر اساس تلفن‌ها و نشانی اعلامی از سوی شخص شرکت کننده یا نماینده مجاز وی، دعوتنامه کتبی شرکت در کمیسیون برای گشایش پاکات را به شخص یا نماینده وی تحویل نموده و یا فکس یا ایمیل مینماید. (در صورت دعوت کتبی شرکت کنندگان نیز نهایت همکاری را برای حضور در دبیرخانه کمیسیون معاملات جهت دریافت دعوتنامه و امضای رسید مبذول خواهند داشت و در صورت دریافت دعوتنامه از سوی نماینده شرکت کننده، نماینده متعهد به اطلاع رسانی به شرکت کننده است.) همچنین در صورت حضور نماینده شرکت کننده در جلسه کمیسیون معاملات، حتما مدرک اثبات کننده نمایندگی مجاز اصیل باید در جلسه کمیسیون، ارائه گردد. عدم ارائه مدارک به منزله عدم حضور است. حضور در جلسات مزبور اختیاری است.

۶-۱۵-۱ خدمات قابل ارائه در دندانپزشکی طبق جدول پیوست می باشد و قیمت‌های پیشنهادی باید حداکثر معادل نرخ ابلاغی از سوی سندیکای مربوطه باشد.

و دانشگاه می تواند حداکثر تا میزان ۲۵ درصد به مبلغ مندرج در تعرفه اضافه نماید و مبلغ پرداختی توسط مراجعین معادل تعرفه مندرج در جدول به علاوه درصد اضافه شده از سوی کارفرما است. پیمانکار باید تمامی خدمات را بر این اساس انجام دهد. پیمانکار باید در پایان هر ماه سهم کارفرما که معادل مابه التفاوت نرخ سندیکا نسبت به مبلغ دریافتی از مراجعین است را بعنوان سهم کارفرما به حساب دانشگاه واریز نموده و فیش آن را مستقیماً تحویل مدیریت امور دانشجویی نماید.

۱-۲-۱- معیار مبالغ پیشنهادی قیمت طبق خدمات قابل ارائه در پیوست شماره ۱ می باشد و با افزایش یا کاهش آن در هر زمان، با هماهنگی و توافق نماینده کارفرما و پیمانکار تغییر کرده و قابل اجراست و نیازی به الحاقیه نمی باشد.

نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت
نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت



دانشگاه صنعتی شریف

بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

ماده ۷- شرایط و نحوه تهیه و ارائه پیشنهادها:

۷-۱- ضروری است شرکت کنندگان قبل از ارائه پیشنهاد خود جهت بازدید از محل انجام خدمات و بررسی جزئیات کار اقدام نمایند. به شرکت کنندگان در مناقصه توصیه می‌شود با امعان نظر و دقت لازم برگ های شرایط مناقصه را مطالعه نموده و با در نظر گرفتن جمیع جهات بیمه، مالیات و ... اقدام نموده تا مناقصه به نحو احسن اجرا گردد. تبصره: وقت تعیین شده در این خصوص مطابق ماده ۶ اسناد بوده و لازم است شرکت کنندگان جهت بررسی و اطلاع دقیق از شرایط کار و بازدید محل انجام خدمات به دفتر مرکز بهداشت و درمان دانشگاه - آقای مروجی، مراجعه نمایند.

۷-۲- تضمین شرکت در مناقصه:

پیشنهاد دهنده برای مناقصه می‌بایست، مبلغ ۱۵۰/۰۰۰/۰۰۰ (یکصد و پنجاه میلیون) ریال، به عنوان سپرده شرکت در مناقصه را به صورت چک - سفته - واریز به حساب شماره ۴۰۰۱۰۷۲۱۰۶۳۷۷۹۸۹ بانک مرکزی سپرده جاری دانشگاه صنعتی شریف و به شماره شبا ۶۳۷۷۹۸۹۰۶۳۷۲۱۰۷۲۱۰۶۳۷۷۹۸۹۰۶۳۷۷۹۸۹ IR را تهیه و تسلیم نماید. تبصره: در صورت ارائه ضمانت نامه لطفاً از طرف دانشگاه قابل تمدید باشد.

شناسه ملی دانشگاه (۱۴۰۰۲۸۳۰۲۵۶)

کد اقتصادی دانشگاه (۴۱۱۳۷۵۶۶۱۴۹۹)

۷-۳- پیشنهاد دهندگان پس از تحویل اسناد به دانشگاه در صورت انصراف از شرکت در مناقصه، می‌بایست مراتب را بصورت کتبی تا قبل از بازگشایی پاکت "ج" به دفتر حقوقی دانشگاه ارائه نمایند.

۷-۴- پیشنهاد دهندگان باید پیشنهاد و اسناد مربوطه را مطابق با بند ۶-۷ در سه پاکت جداگانه "الف"، "ب"، "ج" قرار داده و پاکتهای مذکور را در پاکت چهارم قرار داده و پس از درج مهر شرکت و امضاء و پلمپ حداکثر تا پایان وقت اداری مذکور در آگهی به دبیرخانه مرکزی دانشگاه تحویل و رسید دریافت نمایند. (پیشنهادات باید در پاکت مخصوص شرکت ارائه گردد.)

۷-۵- بدیهی است به پیشنهادهایی که ناقص یا فاقد سپرده شرکت در مناقصه باشند ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۷-۶-۶- محتوی پاکتهای "الف"، "ب"، "ج" به شرح ذیل می‌باشد:

۷-۶-۱- اسناد و مدارکی که باید در پاکت "الف" قرار داده شود.

• اصل سپرده شرکت در مناقصه

۷-۶-۲- اسناد و مدارکی که باید در پاکت "ب" قرار داده شود:

نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت
نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت



دانشگاه صنعتی شریف

بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

- کلیه اوراق شرایط مناقصه که به امضاء رسیده باشد.
- رونوشت مصدق مدرک تحصیلی و گواهینامه تایید صلاحیت و مجوز فعالیت از مراجع قانونی ذیصلاح
- رونوشت مصدق تایید صلاحیت دارای تاریخ معتبر
- تصویر مدارک هویتی
- کلیه پیوست های تکمیل شده اسناد مناقصه

۷-۶-۳- اسناد و مدارکی که باید در پاکت "ج" قرار داده شود:
برگ پیشنهاد قیمت امضاء شده و مهوور به مهر شرکت

تبصره: در صورت عدم ارائه هریک از مدارک فوق الذکر توسط مناقصه گر، دانشگاه می تواند پیشنهاد قیمت مناقصه گر را باطل اعلام نماید.

۷-۷- پیشنهاد دهنده باید تمام اسناد و مدارک مناقصه را که در فوق ذکر شده بدون تغییر، حذف و یا قرار دادن شرط در آن تکمیل، تنظیم، مهر و امضاء تمامی افراد دارای حق امضا را بر روی اسناد درج نموده و تسلیم نماید. چنانچه بعضی از اوراق مهر و امضاء نشده باشد کار فرما ارائه پیشنهاد را به منزله قبول تمام شرایط مناقصه تلقی می نماید. کار فرما میتواند پیشنهادات ناقص را رد کند.

۷-۸- پیشنهاد های مناقصه باید با مبلغ مشخص به عدد و حروف و بر اساس درصد کسر یا اضافه نسبت به واحد بهای اعلامی تعیین و از هر حیث کامل و بدون قید و شرط بوده و هیچ ابهام، خدشه، عیب، نقص و قلم خوردگی نداشته باشد. در صورت وجود خدشه یا نقص در اسناد و مدارک مناقصه، یا ارائه پیشنهاد شروط مبهم و برخلاف شرایط مناقصه و یا نداشتن تضمین کافی، آن پیشنهاد مردود تلقی می گردد.

۷-۹- هریک از شرکت کنندگان در مناقصه که نسبت به مفهوم اسناد و مدارک مناقصه ابهامی داشته باشند باید حداکثر تا دو روز پس از دریافت اسناد و مدارک مناقصه و پیش از پایان مهلت ارائه پیشنهادات مراتب را کتباً به دفتر حقوقی دانشگاه اطلاع داده و تقاضای کتبی نمایند. هرگونه توضیح یا تجدیدنظر یا حذف و اضافه نمودن اسناد و مدارک مناقصه و یا تغییر در مفاد یا تسلیم آنها، کتباً از سوی دفتر حقوقی دانشگاه اعلام و جزء اسناد و مدارک مناقصه منظور خواهد شد.

۷-۱۰- اسناد و قیمت پیشنهادی باید در پاکتهای لاک و مهر شده ارائه شود.

۷-۱۱- رقم پیشنهاد قیمت برای خدمات موضوع مناقصه باید به عدد و حروف در برگ پیشنهاد نوشته شود. برای تعیین برنده مناقصه ارقامی که به حروف نوشته شود ملاک عمل خواهد بود و چنانچه بین مبلغ عددی و حروفی مغایرتی وجود داشته باشد، ملاک مبلغ ذکر شده به حروف می باشد.

نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت
نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت



دانشگاه صنعتی شریف

بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

۷-۱۲- در صورت ارائه پیشنهاد از سوی اشخاص حقوقی امضاء کلیه اسناد و مدارک باید توسط شخص یا اشخاصی انجام گیرد که طبق اساسنامه دارای امضاء مجاز و تعهدآور می‌باشند.

۷-۱۳- در تهیه پیشنهاد قیمت، سود مورد نظر خود و تمام هزینه‌های ناشی از مفاد پیمان را در نظر گرفته و بعداً از هیچ بابت حق درخواست اضافه پرداختی ندارد.

۷-۱۴- چنانچه در هر مرحله از ارزیابی صلاحیت متقاضیان، محرز گردد اطلاعات ارائه شده توسط مناقصه‌گر صحت ندارد، صلاحیت ایشان رد می‌گردد.

ماده ۸- نحوه تعیین برنده

۸-۱- مناقصه بصورت دو مرحله ای انجام میشود. پس از بازگشایی پاکت " الف " و بررسی تضمین شرکت در مناقصه نسبت به بازگشایی پاکت " ب " شرکت کنندگانی که تضمین آنها فاقد ایراد است اقدام و پس از بررسی صلاحیت شرکت کنندگان در مناقصه (بررسی اسناد پاکت ب) توسط کمیته فنی بازگانی، پاکت " ج " شرکت کنندگانی که حائز صلاحیت تشخیص داده شوند توسط کمیسیون معاملات مناقصه گذار و در حضور اعضای کمیسیون و نمایندگان شرکت کنندگان در مناقصه (حائز صلاحیت) باز شده و برنده مناقصه تعیین خواهد شد.

۸-۲- پس از بازگشایی پاکت " ج " در صورت نیاز به کنترل مبنای قیمت و آنالیزها، کمیته فنی بازگانی نسبت به بررسی قیمت ها اقدام مینماید. در هر صورت صرف پائین بودن قیمت ملاک برنده شدن در مناقصه نیست.

۸-۳- به پیشنهادهای مبهم، مخدوش و فاقد سپرده یا ناقص و پیشنهادهایی که بعد از موعد مقرر برسد ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۸-۴- در صورت ارائه پیشنهادات مشابه (مبلغ برابر) پیشنهاد دهنده ای که امتیاز بیشتری را کسب کرده است برنده مناقصه خواهد بود. در این و وضعیت در صورت برابر بودن امتیازات، برنده مناقصه با نظر کمیسیون معاملات دانشگاه تعیین میشود.

۸-۵- برنده مناقصه با توجه به قیمت پیشنهادی (متناسب ترین قیمت) تعیین میشود. قیمت پیشنهادی باید متناسب باشد. تشخیص تناسب با کمیته فنی بازگانی و کمیسیون معاملات مناقصه گذار است.

۸-۶- ارزیابی توان فنی انجام تعهدات مناقصه‌گران شامل مشخصات ، استانداردها ، سوابق مشابه موضوع قرارداد، رضایت‌نامه‌ها ، امتیاز و سوابق تیم فنی معرفی شده جهت استقرار در دانشگاه و سایر ویژگی های فنی مناقصه‌گران از سوی کمیته فنی بازگانی مناقصه‌گذار انجام می‌شود.

۸-۷- این مناقصه از هر لحاظ تابع آئین نامه مالی معاملاتی دانشگاه صنعتی شریف بوده و در موارد سکوت آئین نامه به قوانین عام از جمله قانون برگزاری مزایدهات و مناقصات رجوع خواهد شد.

نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت
نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت



دانشگاه صنعتی شریف

بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

۸-۸- صرف شرکت در مناقصه برای شرکت کننده ایجاد حق و برای دانشگاه ایجاد تکلیف نمی کند و دانشگاه میتواند بر اساس صرفه و صلاح خود و با توجه به آئین نامه مالی معاملاتی خود پیشنهادات را رد و مناقصه را تجدید کند.
۸-۹- پس از مشخص شدن برندگان اول و دوم مناقصه، تضمین سایر شرکت کنندگان در مناقصه پس از ابلاغ صورتجلسه کمیسیون معاملات، توسط امور مالی عودت خواهد شد. تضمین برنده دوم نیز پس از انعقاد و نهایی شدن قرارداد برنده اول مسترد می شود.

۸-۱۰- برنده مناقصه موظف است پس از دریافت اعلام کتبی کارفرما مبنی بر برنده شدن در مناقصه ظرف مدت ۴ روز نسبت به انعقاد قرارداد و ارائه تضمین مناسب و کافی معادل ۱۰ درصد مبلغ کل قرارداد (تضمین حسن انجام تعهدات) بنام دانشگاه صنعتی شریف بعنوان تضمین اجرای تعهدات مطابق آئین نامه مالی معاملاتی کارفرما اقدام نماید. در صورتی که برنده مناقصه در مهلت پیش بینی شده حاضر به انعقاد قرارداد و ارائه تضمین نشود، کارفرما ضمن ضبط تضمین وی (تضمین شرکت در مناقصه)، نفر دوم را به عنوان برنده مناقصه اعلام خواهد نمود در صورتی که نفر دوم نیز در مهلت پیش بینی شده حاضر به انعقاد قرارداد نشود، کارفرما ضمن ضبط تضمین وی (تضمین شرکت در مناقصه)، نسبت به اتخاذ تصمیم قانونی اقدام مینماید.

۸-۱۱- برنده دوم در صورتی تعیین خواهد شد که اختلاف قیمت پیشنهادی وی کمتر از میزان تضمین شرکت در مناقصه برنده اول باشد.

نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت
نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت



بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

پیوست های سند مناقصه

(پیوست شماره ۱)

گواهی منع مداخله کارگزاران دولت در قراردادهای دولتی

پیشنهاد دهنده با امضای این برگه، بدین وسیله تأیید می نماید که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون منع مداخله کارگزاران / کارمندان دولت در قراردادهای دولتی و اصلاحات و الحاقات بعدی آن نمی باشد و چنانچه خلاف این موضوع به اثبات برسد، کارفرما حق دارد که پیشنهاد ارائه شده برای مناقصه فوق را مردود و تضمین شرکت در مناقصه را ضبط نماید.

همچنین قبول و تأیید می گردد که هرگاه این پیشنهاددهنده برنده مزایده فوق تشخیص داده شد و به عنوان پیمانکار پیمان مربوط را امضاء نماید و خلاف اظهارات فوق در خلال مدت پیمان به اثبات برسد یا چنانچه فرد یا افرادی را که مشمول ممنوعیت در قانون فوق هستند، در این پیمان سهیم و ذینفع گرداند و یا قسمتی از کار را به آنان محول نماید، کارفرما حق خواهد داشت که قرارداد را فسخ و ضمانت نامه انجام تعهدات پیمانکار را ضبط و خسارت وارده در اثر فسخ پیمان و تأخیر اجرای کار را از اموال پیمانکار اخذ نماید.

تذکر: تعیین میزان خسارت وارده با تشخیص کارفرما می باشد.

پیشنهاددهنده متعهد می گردد چنانچه در حین اجرای پیمان مشمول قانون ذکر شده گردد، بلافاصله مراتب را به کارفرما اطلاع دهد تا کارفرما برابر مقررات نسبت به پیمان خاتمه دهد. بدیهی است چنانچه پیشنهاد دهنده مراتب فوق را بلافاصله به اطلاع کارفرما نرساند نه تنها کارفرما حق دارد پیمان را فسخ نموده و ضمانت نامه های مربوطه را ضبط نماید، بلکه خسارات ناشی از فسخ پیمان و یا تأخیر در اجرای کار را نیز بنا به تشخیص خود از اموال این پیشنهاددهنده وصول خواهد نمود.

مضافاً پیشنهاددهنده اعلام می دارد که بر مجازات مترتب به متخلفین از قانون فوق آگاهی کامل داشته و در صورت تخلف مستحق مجازات مربوطه می باشد.

نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت
نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت



دانشگاه صنعتی شریف

بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

(پیوست شماره ۲)

تعهد نامه

الف: اشخاص حقوقی:

اینجانب	باسمت	در شرکت	ثبت شده به شماره ی	نزد اداره
ی ثبت شرکتهای	دارای شماره شناسنامه ی	صادر از	فرزند	که
به موجب آگهی مندرج در روزنامه ی رسمی شماره ی	مورخه ی	(تصویر پیوست) حق امضاء اوراق و اسناد تعهد	آور را با مهر شرکت دارا می باشم.	
اینجانب	با سمت	در شرکت	ثبت شده به	نزد اداره ی
ثبت شرکت های	دارای شماره ی شناسنامه	صادر از	فرزند	که به موجب آگهی مندرج در
روزنامه ی رسمی شماره ی	مورخه ی	(تصویر پیوست) حق امضاء اوراق و اسناد تعهد آور را با مهر شرکت دارا می	باشم .	

با امضاء و مهر برگ شرایط مناقصه و اسناد مربوطه ، متعهد می شوم شرایط شرکت در مناقصه را با آگاهی کامل از قوانین و مقررات جاری به ویژه قوانین مرتبط با بیمه، مالیات، روابط کارفرما و کارگر طبق مفاد قانون کار و مطالعه ی اسناد مناقصه پذیرفته و عالماً در مناقصه شرکت نموده و مشمول قانون منع مداخله در معاملات دولتی نمی باشم.

الف: اشخاص حقیقی:

اینجانب	دارای شماره ملی	صادر از	فرزند	با امضاء
برگ شرایط مناقصه و اسناد مربوطه ، متعهد می شوم شرایط شرکت در مناقصه را با آگاهی کامل از قوانین و مقررات جاری به ویژه	قوانین مرتبط با بیمه، مالیات، روابط کارفرما و کارگر طبق مفاد قانون کار و مطالعه ی اسناد مناقصه پذیرفته و عالماً در مناقصه شرکت	نموده و مشمول قانون منع مداخله در معاملات دولتی نمی باشم.		

نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت
نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت



بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

(پیوست شماره ۳)

اطلاعات پیشنهاد دهنده و مشخصات ایشان

نام و نام خانوادگی	نام پدر	کد ملی	نام دانشگاه محل تحصیل	شهرستان محل تحصیل	سال فارغ التحصیلی

تلفن ثابت	تلفن همراه

آدرس

نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت
نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت



دانشگاه صنعتی شریف

بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

(پیوست شماره ۴)

اطلاعات مربوط به سوابق کاری در خدمات مشابه

دی ف	عنوان کار	محل اجرا / کارفرما	تاریخ شروع	تاریخ پایان	مبلغ قرارداد	شماره تماس ناظر قرارداد

نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت
نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت

(پیوست شماره ۵)

برگ پیشنهاد قیمت

تعرفه پیشنهادی خدمات

لیست خدمات قابل ارائه در دندانپزشکی دانشگاه صنعتی شریف (جدول ۱-۱)			
ردیف	نوع خدمات (معاینه و تشخیص)	تعرفه های عمومی	
		حداکثر قیمت پیشنهادی (ریال)	قیمت پیشنهادی (ریال)
1	ویزیت و طرح درمان	۶۹۰,۰۰۰	
2	رادیوگرافی پری اپتیکال و بایت وینگ	۵۶۹,۳۳۰	
ردیف	نوع خدمات (جراحی)	تعرفه های عمومی	
		حداکثر قیمت پیشنهادی (ریال)	قیمت پیشنهادی (ریال)
1	کشیدن هر دندان قدامی (دائمی)	۲,۱۵۰,۰۰۰	
2	کشیدن هر دندان خلفی (دائمی)	۲,۴۵۰,۰۰۰	
3	کشیدن هر دندان عقل	۲,۶۰۰,۰۰۰	
۴	جراحی دندان یا ریشه نهفته در نسج نرم	۵,۷۰۰,۰۰۰	
۵	جراحی دندان یا ریشه نهفته در نسج سخت	۸,۰۰۰,۰۰۰	
۶	آلوئولوپلاستی نیم فک	۶,۴۰۰,۰۰۰	
۷	عمیق کردن و سستیول نیم فک	۹,۰۰۰,۰۰۰	
۸	فرنگتومی	۳,۲۶۰,۰۰۰	
۹	باز کردن آبسه داخل دندان	۱,۹۵۰,۰۰۰	
۱۰	درمان درای ساکت (هر جلسه)	۱,۳۴۰,۰۰۰	

نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت
نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت



دانشگاه صنعتی شریف

بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

۱- بعنوان یک عمل مستقل قابل پرداخت است و همراه با جراحی های دهان و دندان قابل پرداخت نیست. ۲- در هر کوادرات فقط هزینه بخیه یک ناحیه پرداخت می شود.	۱,۵۰۰,۰۰۰	بخیه هر ناحیه	۱۱
۱- صرفاً برای تسهیل رویش دندان نهفته قابل پرداخت است. ۲- ارائه گرافی قبل از درمان الزامیست.	۵۸۰,۰۰۰	اکسپوز کردن دندان	۱۲
۱- خدمتی مستقل بوده و همراه کشیدن دندان قابل پرداخت نمی باشد. ۲- گرافی قبل از درمان الزامیست.	۴۶۰,۰۰۰	آمپوتاسیون ریشه	۱۳
ضوابط	تعرفه های عمومی		ردیف
	حداکثر قیمت پیشنهادی (ریال)	نوع خدمات (ترمیم)	
۱- در صورت انجام ترمیم روی یک دندان، به ترمیم با سطوح بیشتر، یک سطر اضافه می شود. ۲- در صورت ترمیم ۵ دندان یا بیشتر، از سال پانورکس قبل و گرافی بعد الزامی است. ۳- بیلداپ شامل ترمیم دندان های خلفی اندو شده mod ترمیم دندان قدامی اندو شده کلاس چهارم می باشد و شامل دندان های شیری نمی گردد.	۳,۴۵۰,۰۰۰	ترمیم آمالگام یک سطحی یا کلاس	۱
	۴,۰۰۰,۰۰۰	ترمیم آمالگام دو سطحی	۲
	۵,۲۰۰,۰۰۰	ترمیم آمالگام سه سطحی	۳
	۳,۸۰۰,۰۰۰	ترمیم کامپوزیت یک سطحی یا کلاس پنج	۴
	۴,۷۰۰,۰۰۰	ترمیم کامپوزیت دو سطحی یا کلاس سه	۵
	۵,۵۰۰,۰۰۰	ترمیم کامپوزیت سه سطحی یا کلاس چهار	۶
	۵,۷۵۰,۰۰۰	بیلداپ تاج با آمالگام	۷
	۶,۸۵۰,۰۰۰	بیلداپ تاج با کامپوزیت	۸
	۱,۳۶۰,۰۰۰	پین داخل عاج هر عدد	۹
	۱,۳۶۰,۰۰۰	پین داخل کانال هر عدد	۱۰
	۱- صرفاً جهت دندان خای تروما تیزه و لق قابل پرداخت است. عبارت دیگر، اسپلینت	۷,۳۰۰,۰۰۰	اسپلینت کامپوزیت هر دندان

نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت
نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت



دانشگاه صنعتی شریف

بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

بعد از ارتودنسی قابل پرداخت نمی باشد. -۲- ارائه فوتوگرافی با معاینه بیمار بعد از درمان الزامی است.				
ضوابط	تعرفه های عمومی		نوع خدمات (اندو)	ردیف
	قیمت پیشنهادی (ریال)	حداکثر قیمت پیشنهادی (ریال)		
صرفاً در صورتیکه پالپوتومی توسط دندانپزشک عمومی و انجام درمان ریشه بوسیله متخصص صورت پذیرد، هزینه قابل پرداخت است.		۲,۴۵۰,۰۰۰	پالپوتومی اورژانسی (دندان دائمی)	۱
-۱- ارائه گرافی قبل و بعد درمان الزامیست. -۲- حداکثر دو عدد گرافی جهت RCT بک دندان قابل پرداخت می باشد.		۶,۰۰۰,۰۰۰	درمان ریشه یک کاناله	۲
		۸,۰۰۰,۰۰۰	درمان ریشه دو کاناله	۳
		۱۱,۰۰۰,۰۰۰	درمان ریشه سه کاناله	۴
		۳,۵۰۰,۰۰۰	به ازای هر کانال اضافه	۵
		۱۱,۶۴۰,۰۰۰	درمان ریشه سه کاناله دندان ۷	۶
		۳,۵۰۰,۰۰۰	به ازای هر کانال اضافه	۷
		۱۱,۶۴۰,۰۰۰	درمان ریشه سه کاناله دندان ۸	۸
		۳,۵۰۰,۰۰۰	به ازای هر کانال اضافه	۹
		۷,۰۰۰,۰۰۰	درمان مجدد یک کاناله	۱۰
		۱۰,۰۰۰,۰۰۰	درمان مجدد دو کاناله	۱۱
		۱۲,۰۰۰,۰۰۰	درمان مجدد سه کاناله	۱۲
		۴,۵۰۰,۰۰۰	به ازای هر کانال اضافه	۱۳
		۱۳,۰۰۰,۰۰۰	درمان مجدد سه کاناله دندان ۷	۱۴
		۴,۵۰۰,۰۰۰	به ازای هر کانال اضافه	۱۵
		۴,۵۰۰,۰۰۰	به ازای هر کانال اضافه	۱۶
		۷,۳۰۰,۰۰۰	اپیکواکتومی (دندان ۱ و ۲ و ۳)	۱۷
	۸,۰۰۰,۰۰۰	اپیکواکتومی (دندان ۴ و ۵) ریشه	۱۸	

نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت
نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت



دانشگاه صنعتی شریف

بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

		۸,۹۰۰,۰۰۰	اپیکواکتومی (دندان ۶ و ۷ و ۸) ریشه اول	۱۹
		۲,۵۰۰,۰۰۰	اپیکواکتومی هر ریشه اضافی	۲۰
شامل باز کردن دندان، آماده سازی فضای کانالها، جایگذاری دارو و همین در آوردن داروی داخل کانال و مراحل لازم برای قرار دادن ماده پرکردگی نهایی ریشه همراه با کلیه رادیوگرافی های مورد نیاز می باشد.		.	اپکسیفکیشن دندان دائمی (کل جلسات)	۲۱
		۴,۸۰۰,۰۰۰	اپکسوژنریس دندان	۲۲
		۴,۸۰۰,۰۰۰	درمان پرفوراسیون با MTA یا cement	۲۳
ضوابط	تعرفه های عمومی		نوع خدمات (پریو)	ردیف
	قیمت پیشنهادی (ریال)	حداکثر قیمت پیشنهادی (ریال)		
۱- صرفاً برای بیماران بالای ۱۲ سال و تنها یکبار در سال قابل پرداخت است و در صورت نیاز به جرم گیری بیشتر، ارائه درخواست و اخذ تأییدیه جداگانه ضروری می باشد.		۱,۷۶۰,۰۰۰	جرم گیری کامل هر فک (بزرگسال)	۱
			۳,۸۰۰,۰۰۰	جرم گیری کامل دو فک (بزرگسال)
۲- بهداشت کاران دارای مدرک معتبر ۵۰٪ تعرفه دندانپزشک عمومی قابل پرداخت است.		۳۶۰,۰۰۰	بروساژ هر فک	۳
۱- ارائه پانورکس قبل از درمان الزامیست.		۸,۲۰۰,۰۰۰	فلپ نیم فک	۴
۲- همراه با فلپ، افزایش طول تاج و غیره قابل پرداخت نمی باشد.		۷,۰۰۰,۰۰۰	فلپ ۱,۶ دهان	۵
		۸,۵۰۰,۰۰۰	پیوند لثه (دندان اول)	۶
		۴,۵۰۰,۰۰۰	پیوند لثه (دندان مجاور)	۷
صرفاً برای دندان کاندید روکش قابل پرداخت بوده و برای دندان های مجاور قابل محاسبه نمی باشد.		۵,۰۰۰,۰۰۰	افزایش طول تاج همراه با فلپ	۸
صرفاً در مورد آخرین دندان هر نیم فک قابل پرداخت است و همراه افزایش طول تاج پرداخت نمی شود.		۳,۱۵۰,۰۰۰	دیستال وج	۹
		۵,۰۰۰,۰۰۰	همی سکشن و قطع ریشه	۱۰

نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت
نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت



دانشگاه صنعتی شریف

بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

ردیف	نوع خدمات (پروتز)	تعرفه های عمومی	
		حد اکثر قیمت پیشنهادی (ریال)	قیمت پیشنهادی (ریال)
۱	پروتز کامل فک بالا	۳۰,۰۰۰,۰۰۰	
۲	پروتز کامل فک پایین	۳۰,۰۰۰,۰۰۰	
۳	پارسیل آکریلی فک بالا بیش از ۳ دندان	۱۷,۰۰۰,۰۰۰	
۴	فلپیر تا ۳ دندان فک بالا	۸,۵۰۰,۰۰۰	
۵	پارسیل آکریلی فک پایین بیش از ۳ دندان	۱۷,۰۰۰,۰۰۰	
۶	فلپیر تا ۳ دندان فک پایین	۸,۰۰۰,۰۰۰	
۷	پروتز پارسیل کروم کبات فک بالا	۳۵,۰۰۰,۰۰۰	
۸	پروتز پارسیل کروم کبات فک پایین	۳۵,۰۰۰,۰۰۰	
۹	تعمیر پروتز کامل شکسته فک پایین	۴,۹۰۰,۰۰۰	
۱۰	تعمیر پروتز کامل شکسته فک بالا	۴,۹۰۰,۰۰۰	
۱۱	تعمیر پروتز پارسیل شکسته فک پایین	۴,۹۰۰,۰۰۰	
۱۲	تعمیر پروتز پارسیل شکسته فک بالا	۴,۹۰۰,۰۰۰	
۱۳	ریلین پروتز فک بالا	۵,۸۵۰,۰۰۰	
۱۴	ریلین پروتز فک پایین	۶,۰۰۰,۰۰۰	
۱۵	روکش pfm	۱۲,۵۰۰,۰۰۰	<p>۱- هزینه لابراتور در تعرفه مذکور لحاظ گردد.</p> <p>۲- در صورتی که پروتز قبل از یک سال نیاز به ریلین یا ریس داشته باشد هزینه بر عهده داندانپزشک معالج می باشد.</p>
۱۶	روکش ثابت (pontic) تمام پرسن و یا زیرکونیوم	۱۷,۵۰۰,۰۰۰	<p>۱- صرفاً در دندان های قدامی با ذکر علت انتخاب درمان</p> <p>۲- برای ۲ واحد یا بیشتر، ارائه پانورکس قبل و فتوگرافی بعد از درمان الزامیست.</p>
۱۷	پست ریختگی	۷,۰۰۰,۰۰۰	<p>۱- هزینه های لابراتور در تعرفه مذکور لحاظ گردد.</p> <p>۲- ارائه گرافی بعد از درمان الزامی است.</p>

نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت
نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت



دانشگاه صنعتی شریف

بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

هزینه ترمیم جداگانه قابل محاسبه نمی باشد.	۶,۵۰۰,۰۰۰	فایبر پست + ترمیم	۱۸
شامل دندانهایی که کاندید روکش یا بریج است.	۱,۵۰۰,۰۰۰	خارج کردن روکش های قدیمی	۱۹
	۱,۳۵۰,۰۰۰	چسباندن روکش های قدیمی	۲۰
	۲,۰۰۰,۰۰۰	خارج کردن بریج قدیمی	۲۱
	۱,۹۵۰,۰۰۰	خارج کردن هر پین با پست	۲۲
۱- هزینه های لابراتور در تعرفه مذکور لحاظ گردد. ۲- ارائه فوتوگرافی پس از درمان الزامیست.	۱۰,۰۰۰,۰۰۰	نایت گارد	۲۳
ضوابط	تعرفه های عمومی		ردیف
	قیمت پیشنهادی (ریال)	حداکثر قیمت پیشنهادی (ریال)	
	۱,۶۷۰,۰۰۰	کشیدن دندان قدامی (شیری)	۱
	۲,۱۰۰,۰۰۰	کشیدن دندان خلفی (شیری)	۲
	۳,۵۰۰,۰۰۰	پالپوتومی دندان شیری	۳
هر ۶ ماه یک بار قابل پرداخت است	۲,۱۰۰,۰۰۰	بروساز و فلوراید تراپی هر فک	۴
تا ۳ سال پیش از رویش قابل پرداخت است	۲,۷۰۰,۰۰۰	فیشر سیلنت هر دندان	۵
برای دندان شیری اطفال زیر ۱۲ سال	۵,۱۳۰,۰۰۰	ترمیم کامپوزیت سه سطحی یا کلاس چهار	۶
	۳,۳۰۰,۰۰۰	پالپکتومی دندان شیری قدامی	۷
	۴,۲۰۰,۰۰۰	پالپکتومی دندان شیری خلفی	۸
ضوابط	تعرفه های عمومی		ردیف
	قیمت پیشنهادی (ریال)	حداکثر قیمت پیشنهادی (ریال)	
	۲۵,۰۰۰,۰۰۰	پلاک متحرک ارتودنسی هر فک	۳
ارائه فوتوگرافی با پلاک متحرک	۳۴,۰۰۰,۰۰۰	توسعه عرضی فک بالا (ثابت)	۵
ضوابط	تعرفه های عمومی		ردیف
	قیمت پیشنهادی (ریال)	حداکثر قیمت پیشنهادی (ریال)	
		نوع خدمات (ایمپلنت)	

نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت
نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت



دانشگاه صنعتی شریف

بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

ارائه بانورکس قبل و گرافی بعد از درمان الزامیست.	۱۱,۷۰۰,۰۰۰	جراحی یک واحد ایمپلنت (حق الزحمه جراح)	۱
	۱۶,۰۰۰,۰۰۰	هزینه خرید یک واحد فیکسچر و هیلینگ طبق فاکتور تا سقف	۲
<p>۱- کلیه هزینه ها مانند متریاال دستمزد در تعرفه های مذکور لحاظ گردد و جداگانه قابل محاسبه نمی باشد.</p> <p>۲- ارائه CBCT قبل از درمان الزامیست.</p>	۹,۶۰۰,۰۰۰	پیوند استخوان برای ایمپلنت تأخیری بدون ممبران (یک دندان)	۳
	۱۱,۲۰۰,۰۰۰	پیوند استخوان برای ایمپلنت تأخیری بدون ممبران تا سه دندان مجاور	
	۱۵,۰۰۰,۰۰۰	پیوند استخوان برای ایمپلنت تأخیری با ممبران تا ۳ دندان مجاور	۴
	۶,۵۰۰,۰۰۰	پیوند استخوان به همراه ایمپلنت جهت پوشش نواقص استخوانی بدون ممبران یک دندان	۵
	۱۱,۲۰۰,۰۰۰	پیوند استخوان به همراه ایمپلنت جهت پوشش نواقص استخوانی بدون ممبران تا ۳ دندان	۶
	۱۲,۶۰۰,۰۰۰	پیوند استخوان به همراه ایمپلنت جهت پوشش نواقص استخوانی با ممبران تا ۳ دندان	۷
	0	سینوس لیفت به روش close	۸
	۲۳,۰۰۰,۰۰۰	سینوس لیفت به روش open	۹
<p>۱- کلیه هزینه ها مانند دستمزد لابراتوار در تعرفه های مذکور لحاظ گردد و جداگانه قابل محاسبه نمی باشد.</p> <p>۲- ارائه OPG قبل و گرافی بعد از درمان الزامیست.</p>	۱۶,۴۰۰,۰۰۰	روکش متکی بر ایمپلنت	۱۰
	۱۲,۵۴۰,۰۰۰	هزینه یک واحد آنالوگ، اباتمنت، ایمپرسن کوپینگ و غیره طبق فاکتور تا سقف	۱۱

نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت
نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت



دانشگاه صنعتی شریف

بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

۱- کلیه هزینه ها مانند دستمزد، لایراتوار، بار، بال در تعرفه های مذکور لحاظ گردد و جداگانه قابل محاسبه نمی باشد.	۸۲,۰۰۰,۰۰۰	اوردنچر متکی بر ایمپلنت فک بالا	۱۲
۲- ارائه پانورکس انجام شده بعد از جراحی کاشت ایمپلنت (حسب تشخیص و دستور دندانپزشک معالج) و نیز ارائه فتوگرافی پس از درمان	۸۲,۰۰۰,۰۰۰	اوردنچر متکی بر ایمپلنت فک پایین	۱۳

نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت
نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت



بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

قرارداد واگذاری بخش دندانپزشکی دانشگاه صنعتی شریف

ماده ۱) مقدمه

این قرارداد مستند به صورتجلسه شماره مورخ فی مابین دانشگاه صنعتی شریف به نمایندگی آقای دکتر سید فرشاد فاطمی، معاون اداری و مالی دانشگاه به نشانی: خیابان آزادی، نرسیده به میدان آزادی، دانشگاه صنعتی شریف که در این قرارداد به عنوان طرف اول و از طرف دیگر با سرکار خانم فرزند: متولد: صادره از: به شماره شناسنامه: شماره ملی: به نشانی: تلفن ثابت: تلفن همراه: و دارای مدرک تحصیلی: که به عنوان طرف دوم خوانده می شود با شرایط زیر منعقد می گردد.

ماده ۲) اسناد و مدارک.

پیوست های قرارداد عبارتند از:

۱- مدارک احراز هویت ۲- کپی مصدق مدرک تحصیلی ۳- مدارک مرتبط با تقبل مسئولیت فنی

ماده ۳) موضوع

واگذاری منافع ۳ دستگاه یونیت و محل دندانپزشکی مرکز بهداشت و درمان در داخل دانشگاه و امکان استفاده از تجهیزات موجود برای ارائه خدمات دندانپزشکی به مدت یکسال مساحت دندانپزشکی ۶۰ متر مربع می باشد که از روز شنبه تا چهارشنبه هر هفته از ساعت ۹ تا ۱۳ و ۱۵ تا ۱۸ صرفاً به دانشگاهیان (دانشجویان، کارکنان و اساتید و خانواده های درجه یک آن ها) ارائه خدمت می نماید.

ماده ۴) مدت قرارداد

مدت این قرارداد از تاریخ تا به مدت یکسال شمسی می باشد.

تبصره ۱: ساعت کار دندانپزشکی از ساعت ۹:۳۰ الی ۱۳ و ۱۵ الی ۱۷ می باشد. (ساعات کاری بنا به نیاز دانشگاه با اعلام ناظر قابل افزایش است.)

تبصره ۲: روزهای فعالیت دندانپزشکی سه روز در هفته است. (روزهای کاری بنا به نیاز دانشگاه و با اعلام ناظر قابل افزایش است. در صورت افزایش روزهای کاری این افزایش مشمول بند ۳ ماده ۵ نخواهد بود)

نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت
نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت



دانشگاه صنعتی شریف

بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

ماده ۵) مبلغ

خدمات قابل ارائه در دندانپزشکی طبق جدول پیوست شماره ۱ می باشد. و دانشگاه میتواند حداکثر تا میزان ۲۵ درصد به مبلغ مندرج در تعرفه اضافه نماید و مبلغ پرداختی توسط مراجعین معادل تعرفه مندرج در جدول به علاوه درصد اضافه شده از سوی طرف اول است. پیمانکار باید تمامی خدمات را بر این اساس انجام دهد. پیمانکار باید در پایان هر ماه سهم طرف اول که معادل مابه التفاوت نرخ سندیکا نسبت به مبلغ دریافتی از مراجعین است را بعنوان سهم طرف اول به حساب اعلامی از سوی طرف اول واریز نموده و فیش آن را مستقیماً تحویل مدیریت امور دانشجویی نماید.

۱- معیار مبلغ پیشنهادی قیمت طبق خدمات قابل ارائه در پیوست شماره ۱ می باشد و با افزایش یا کاهش آن در هر زمان، با هماهنگی و توافق نماینده طرف اول و پیمانکار تغییر کرده و قابل اجراست و نیازی به الحاقیه نمی باشد.
۲- مبلغ اجاره معادل ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ (معادل ده میلیون ریال) برای هر ماه است که طرف دوم مکلف است در طول مدت قرارداد و در ابتدای هر ماه به شماره حساب اعلامی از سوی دانشگاه واریز نماید.
۳- در صورت افزایش یا کاهش حجم کار مبلغ قرارداد با ابلاغ طرف اول تا ۲۵ درصد قابل افزایش یا کاهش خواهد بود. در این صورت طرف دوم مکلف به ارائه مابه التفاوت تضمین خواهد بود.

ماده ۶) شرایط اختصاصی

الف - تعهدات پیمانکار

۱- طرف دوم، یا قائم مقام قانونی و همچنین پرسنل دندانپزشکی ملزم به حضور منظم و به موقع در محل ارائه خدمات موضوع این قرارداد بر اساس ساعات تعیین شده می باشد.
۲- طرف دوم ملزم به ارائه مدارک و مستندات پروانه صلاحیت کار معتبر، به دانشگاه در زمان شروع قرارداد می باشد. تبصره: چنانچه مدارک ارائه شده از سوی طرف دوم مورد تأیید معاونت غذا و دارو قرار نگیرد، مسئولیت کلیه خسارت های احتمالی بر عهده طرف دوم می باشد.
۳- در صورت عدم حضور به موقع در ساعات تعیین شده در قرارداد یا در مواقع نیاز، می بایست با اعلام قبلی نسبت به حضور جانشین مجاز و مورد تأیید معاونت غذا و دارو دانشگاه علوم پزشکی ایران و دانشگاه صنعتی شریف به صورت کتبی اقدام نماید به نحوی که هیچ گونه اختلالی در ارائه خدمات ایجاد نگردد، در غیر این صورت کلیه عواقب احتمالی بر عهده پیمانکار بوده و علاوه بر این، برای سه مرتبه اول به ازاء هر ساعت تأخیر، معادل ۱,۵۰۰,۰۰۰ ریال جریمه اخذ می گردد و

نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت
نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت



دانشگاه صنعتی شریف

بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

در صورت تکرار، با تشخیص ناظر و تأیید طرف اول، این قرارداد فسخ شده و خسارات وارده از مطالبات و تضامین سپرده واصله کسر و وصول خواهد شد.

۴- پرداخت هزینه قبوض تلفن از تاریخ صدور قبض صادره از دانشگاه با مهلت ۱۰ روزه بر عهده پیمانکار می‌باشد.

۵- طرف دوم موظف است مدارک قانونی دندانپزشکی را در معرض دید عموم قرار دهد.

۶- طرف دوم موظف است نام بیمه‌های طرف قرارداد را در معرض دید عموم قرار دهد.

۷- طرف دوم ملزم است در صورت درخواست دانشگاه نسبت به ارائه مدارک خود برای عقد قرارداد با بیمه‌های تکمیلی و همچنین بیمه‌های عمومی اقدام نماید.

۸- طرف دوم موظف است تمامی اقلام دارویی و بهداشتی را از مبادی قانونی تهیه و تأمین نموده و فاکتور جزئیات خدمات و هزینه دریافتی را ممه‌ور به مهر دندانپزشکی در اختیار مراجعین قرار دهد.

۹- طرف دوم موظف است کلیه نسخ دریافتی را بر اساس قرارداد بیمه‌های طرف قرارداد، کارسازی و در زمان مقرر به سازمان مربوطه ارسال نماید و مستندات رسید اسناد را به مرکز بهداشت و درمان ارائه نماید، همچنین تمامی قصور صورت گرفته در این رابطه متوجه طرف دوم بوده و می‌بایست نسبت به جبران ضرر و زیان حاصله اقدام نماید.

۱۰- طرفین اعلام نمودند که مستأجر هنگام قبض ملک دندانپزشکی و شروع بهره‌برداری از آن هیچ‌گونه وجهی بابت سرقفی و یا کسب و پیشه یا تجارت به طرف اول نپرداخته است و تصرفات طرف دوم در ملک دندانپزشکی برای وی حق سرقفی و یا حق کسب و پیشه یا تجارت ایجاد نخواهد کرد و طرف دوم هرگونه ادعایی از این حیث را از خود سلب و ساقط مینماید.

۱۱- در صورت بروز هرگونه خسارت ناشی از قصور طرف دوم، دانشگاه مجاز است ضرر و زیان خود را از محل تضامین طرف دوم اخذ و در صورت عدم کفایت این تضامین سایر اقدامات قانونی جهت وصول مطالبات خود را به انجام رساند.

۱۲- طرف دوم نسبت به اجرای موضوع قرارداد و انجام امور مربوط، مباشرتاً و تحت نظارت ناظر قرارداد اقدام خواهد نمود و حق واگذاری جزئی یا کلی موضوع قرارداد را تحت هر قالب یا عنوان به غیر ندارد.

۱۳- طرف دوم ضمن تلاش در راستای حفظ و تأمین منافع دانشگاه، خود را در طول اجرای قرارداد و حتی خاتمه آن مکلف به حفظ کلیه اطلاعات، اسناد، مدارک و اسراری که به مناسبت شغلی و موضوع قرارداد با افراد مربوطه به آن واقف شده می‌باشد.

نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت
نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت



دانشگاه صنعتی شریف

بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

داند و با توجه به محرمانه بودن اطلاعات و افشاء و استفاده آن خارج از محیط کاری خودداری خواهد کرد. تعیین مصادیق اطلاعات، اسناد، مدارک و اسرار موضوع این تعهد با دانشگاه بوده و نظر دانشگاه برای طرف دوم لازم الاتباع است.

۱۴- طرف دوم در مقابل دریافت حق الزحمه تعیین شده در ماده ۵ قرارداد، کلیه حقوق مادی خود را برای همیشه نسبت به اثر یا فعالیت انجام شده در دانشگاه دریافت نموده و صلح کرده است.

۱۵- طرف دوم اقرار می نماید که مشمول مقررات قانون بازنشستگی و مشمول قانون راجع به منع مداخله وزراء و نمایندگان مجلسین و کارمندان در معاملات دولتی و کشوری مصوب ۱۳۳۷/۱۰/۲۲ و اصلاحات و الحاقات آن نمی باشد. همچنین طرف دوم اعلام می دارد که تا پایان مدت قرارداد نیز مشمول این مقررات نخواهد شد و در صورت شمول، مکلف است حداکثر ظرف ۲۴ ساعت کاری به دانشگاه اطلاع دهد و کلیه مسئولیت های حقوقی و کیفری عدم اطلاع به دانشگاه با طرف دوم است. در هر صورت به محض اینکه در طول مدت قرارداد طرف دوم مشمول مقررات فوق گردد قرارداد خود به خود منفسخ شده و دانشگاه حق ضبط و وصول تضمین را خواهد داشت.

۱۶- طرف دوم در طول مدت قرارداد متعهد به رعایت شئون اخلاقی، حرفه ای، نظامات دولتی و دستور العمل های ابلاغی دانشگاه در محیط کار براساس نظر ناظر می باشد. نظر ناظر در مورد رعایت یا عدم رعایت شئون و نظامات فوق توسط طرف دوم، برای وی لازم الاتباع و حق اعتراض ندارد.

۱۷- طرف دوم از مفاد قرارداد آگاهی کامل داشته و با اراده سالم، کامل و آزاد خود اقرار نمود که در زمان انعقاد قرارداد و در طول مدت اجرای آن توانایی لازم برای اجرای تعهدات را دارد و در این ارتباط حق هیچ گونه اعتراضی ندارد.

۱۸- در صورت عدم تأیید نسخه پیچ از سوی دانشگاه، مراتب طی نامه کتبی به طرف دوم ابلاغ و طرف دوم موظف است حد اکثر ظرف مدت ۵ روز، نیروی جایگزین مورد تأیید دستگاه نظارت را معرفی و به کارگیری نماید.

۱۹- طرف دوم موظف به همکاری با نمایندگان و بازرسیین دانشگاه علوم پزشکی ایران و سایر دستگاه های نظارتی پزشکی، دارویی و بهداشتی می باشد.

۲۰- مالیات بر مستغلات و عوارض شهرداری بر عهده طرف اول خواهد بود.

۲۱- کلیه هزینه های مربوط به مواد مصرفی، حقوق و مزایا، هزینه های مربوط لباس، غذا، وسیله ایاب و ذهاب، بیمه انفرادی و گروهی و ... طرف دوم و نیروهای او بر عهده خود طرف دوم می باشد و استفاده از امکانات دانشگاه مانند استفاده از غذای دانشجویی، پارکینگ دانشگاه و ... ممنوع است.

نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت
نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت



دانشگاه صنعتی شریف

بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

۲۲- در صورتی که طرف دوم دو ماه متوالی و یا سه ماه متناوب از پرداخت سهم دانشگاه خودداری و یا تأخیر نماید، طرف اول می تواند پس از ارسال یک نوبت اخطار کتبی و مطالبه سهم خود بصورت یکجانبه اقدام به فسخ قرارداد و مطالبات و خسارات تأخیر تأدیه از محل مبلغ قرض الحسنه در صورت وجود این مبلغ یا تضمین قراردادی نماید. در صورت عدم کفایت قرض الحسنه یا تضمین، دانشگاه می تواند بدون مراجعه به مراجع قضایی و از محل اموال طرف دوم نسبت به جبران مابه التفاوت اقدام نماید.

۲۳- پرداخت هزینه های مصرفی آب، برق، گاز، تلفن، شارژ و هزینه های نگهداری فضای مورد اجاره، تا پایان مدت قرارداد بر عهده طرف دوم می باشد و باید در زمان تخلیه ملک دانشگاه اسناد مربوط به تسویه بدهی های مربوطه را به طرف اول تسلیم نماید.

۲۴- هزینه های کلی مربوط به بهره برداری منافع دندانپزشکی از قبیل ایزوگام، لوله کشی آب و گاز و فاضلاب، کولر گازی، برعهده طرف اول بوده و سایر هزینه های جزئی مربوطه بهره برداری از دندانپزشکی به عهده طرف دوم خواهد بود.

۲۵- طرف اول هیچ گونه تعهدی مبنی بر تأمین مشتری برای پیمانکار را ندارد و پیمانکار ضمن اذعان به این مهم هرگونه اعتراضی را نسبت به کاهش سفارش مشتری در طول قرارداد از خود سلب می نماید.

۲۶- تردد خودروهای حمل دارو بر اساس ضوابط دانشگاه می باشد.

۲۷- هزینه مواد مصرفی و مواد دندانپزشکی و تأمین نیرو دستیار به عهده پیمانکار می باشد.

۲۸- با توجه به تحویل صحیح و سالم وسایل و تجهیزات دندانپزشکی در ابتدای قرارداد به پیمانکار، هزینه تعمیر و نگهداری وسایل، فضا و تجهیزات دندانپزشکی در طول مدت قرارداد بر عهده پیمانکار هست.

۲۹- در پایان قرارداد مالکیت عین و منافع کلیه ی تجهیزات موجود در دندانپزشکی از جمله یونیت ها بجز مواردی که توسط طرف دوم جهت اجرای کار خریداری شده است متعلق به دانشگاه خواهد بود.

ب - موارد بهداشت و ایمنی

۱ - پیمانکار موظف است گواهی سلامت جسمانی و روانی و عدم اعتیاد کارکنان خود به مواد مخدر و روان گردان و ابتلای آنان به بیماری های مسری را همراه با گواهی عدم سو پیشینه آنان به نماینده طرف اول ارائه نماید.

نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت
نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت



بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

۲- مسئولیت وقوع حوادث احتمالی برای کارکنان پیمانکار در زمان انجام قرارداد منحصرأ به عهده پیمانکار است و طرف اول در این مورد مسئولیتی ندارد.

۳- عواقب ناشی از سوانح انجام کار اعم از برق گرفتگی، خفگی و عواقب ناشی از آن و بروز حریق و نظایر آن در زمره مسئولیت‌های پیمانکار بشمار می‌رود. وارد شدن خسارت مالی و جانی ناشی از عدم رعایت مقررات ایمنی حفاظتی، بهداشت کار و هرگونه خسارت به پیمانکار و کارکنان وی و مشتریان اعم از صدمه جانی و مالی و مسمومیت به عهده پیمانکار است و دانشگاه در این مورد هیچ‌گونه مسئولیتی ندارد و پیمانکار مسئول جبران خسارات جانی و مالی وارده خواهد بود.

پ - کارکنان

۱- پیمانکار کلیه مسئولیت‌ها و تعهدات قانونی در مورد کارکنان خود را در طول مدت قرارداد و همچنین بعد از فسخ یا خاتمه آن (از جمله پرداخت حقوق و سایر مزایا: اضافه کاری، عیدی، حق بیمه، پاداش، سنوات سابقه خدمت، خسارت اخراج و ...) و کلیه هزینه‌های متعلقه ناشی از اجرای قوانین و مقررات مختلف از جمله قوانین مالیات‌های مستقیم و قانون سازمان تأمین اجتماعی و سایر هزینه‌های ناشی از اجرای مفاد این قرارداد را کلاً بر عهده می‌گیرد و پیمانکار مکلف به پرداخت به موقع کلیه هزینه‌های فوق‌الذکر می‌باشد و طرف اول در این مورد هیچ‌گونه مسئولیت و تعهدی نخواهد داشت.

۲- از آنجایی که پیمانکار و کارکنانش در محیط دانشگاهی انجام وظیفه می‌نمایند موظف هستند کلیه موازین و شئون دانشجویی و دانشگاهی را رعایت نموده و هیچ‌گونه برخورد سویی با مراجعین نداشته باشند و فقط از طریق نماینده طرف اول مسائل خود را حل و فصل نمایند.

۳- مسئولیت اعمال مجرمانه احتمالی هر یک از کارکنان پیمانکار و افراد ذریب متوجه شخص آن‌ها بوده و هیچ‌گونه ارتباطی به طرف اول ندارد.

۴- پیمانکار مکلف به تأمین نیروی انسانی مورد نیاز در ارتباط با ارائه خدمات موضوع این قرارداد است و قبل از به کارگیری افراد، می‌بایست صورت اسامی آنان را با ذکر تخصص به نماینده طرف اول اعلام نماید و نماینده طرف اول متعاقباً اسامی افراد مجاز را به اطلاع پیمانکار می‌رساند.

۵- دارا بودن پروانه کار تهران جهت همکاری پیمانکار و سایر دندانپزشکان الزامی می‌باشد.

تبصره: پیمانکار در صورت تمایل و دارا بودن شرایط اخذ مدرک مسئول فنی (ویژه شهر تهران) می‌تواند شخصاً به عنوان دکتر دندانپزشک در دندانپزشکی فعالیت نماید.

نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت
نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت



دانشگاه صنعتی شریف

بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

۶- پیمانکار مکلف است در مواردی که کارکنانش از نظر نماینده طرف اول نامناسب تشخیص داده شوند پس از اعلام نماینده طرف اول نسبت به تعویض آنها حداکثر در مدت ۴۸ ساعت اقدام نماید و پیمانکار به ازای هر روز تأخیر، مشمول جریمه معادل ۲ برابر حقوق روزانه فرد مورد نظر می‌گردد.

۷- در پایان قرارداد پیمانکار مکلف است مفاصا حساب تأمین اجتماعی در خصوص بیمه کارکنان تحت پوشش خود را به طرف اول ارائه دهد.

۸- پیمانکار موظف به تأمین نیروی خدماتی جهت انجام امور نظافت دندانپزشکی می‌باشد.

ت - سایر شرایط

۱ - پیمانکار ملزم به عقد قرارداد با سازمان های بیمه گر پایه و تکمیلی می باشد و می بایست بر اساس درخواست دانشگاه تا حصول نتیجه موضوع را پیگیری و به انجام رساند.

۲- پیمانکار ملزم است بعد از آموزش نحوه کار، پذیرش مراجعین را به صورت الکترونیکی در نرم افزار مرکز بهداشت و درمان ثبت نماید و همچنین راهبری و تلاش برای رفع ایراد مشکل نرم افزار و گزارش به موقع بعد از آموزش به عهده پیمانکار می باشد.

۳- پیمانکار تأیید می نماید که از مفاد قرارداد، کلاً و جزاً اطلاع کامل حاصل نموده است و اظهار به عدم احاطه به مفاد قرارداد ممنوع می باشد.

۴- پیمانکار صرفاً موظف به تهیه و استفاده از اقلام و مواد مصرفی بر اساس جدول پیوست شماره ۵ می باشد.

ث - نحوه ارائه خدمات

۱ - پیمانکار با عنایت به آشنایی با خدمات تشخیص درمانی، موظف به پذیرش و ارائه خدمات دندانپزشکی به تمامی دانشجویان شامل تمامی (دانشجویان روزانه، نوبت دوم، پردیس، مهمان، در تمام مقاطع تحصیلی و تمامی کارمندان رسمی، پیمانی، قراردادی، خرید خدمت، امریه، حجمی و پروژه ای و اعضای محترم هیات علمی دانشگاه و همچنین فارغ التحصیلان دانشگاه) و همسر و فرزندان آنها می باشد. چگونگی محاسبه و دریافت هزینه درمان برای هر یک از این افراد از سوی نماینده طرف اول اعلام می گردد.

۲- پیمانکار موظف به اجرای کلیه دستورات ابلاغی از سوی نماینده طرف اول در طول مدت قرارداد می‌باشد.

نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت
نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت



بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

۳- پیمانکار باید جهت هرگونه چیدمان و تغییر دکوراسیون و نصب تابلو با نماینده طرف اول هماهنگی به عمل آورد.

۴- پیمانکار موظف است در صورت درخواست بیمار، اسناد مربوط به استفاده از بیمه تکمیلی را کارسازی و در اختیار وی قرار دهد.

ماده ۷) اقرار به صحت مدارک

طرف دوم در زمان انعقاد قرارداد، در کمال صحت عقل و با اراده کامل اقرار نمود که کلیه مدارک و اسناد تحویلی برای انعقاد و اجرای قرارداد مانند مدرک تحصیلی، مجوزها و مانند آن صحیح و معتبر است. هر زمان خلاف این موضوع اثبات شود اگر در زمان انعقاد قرارداد باشد اساساً از سوی دانشگاه بدون نیاز به به مراجعه به مراجع قضایی قابل فسخ بوده و طرف دوم علاوه بر آنکه مشمول مجازات جرائم مربوط خواهد بود مکلف به جبران خسارت برآوردی بنا به تشخیص دانشگاه نیز هست که این خسارت از محل تضامین و مطالبات و سایر اموال نامبرده قابل وصول است و طرف دوم هر گونه ادعایی را در این خصوص از خود سلب نموده است و در صورت احراز تخلف پس از انقضای قرارداد، با متخلف مطابق مقررات کیفری از جمله راجع به جعل و غیره برخورد خواهد شد.

ماده ۸) تضمین حسن انجام تعهدات

۸-۱- به منظور تضمین اجرای تعهدات و تضمین پرداخت خسارتهای احتمالی، مکلف است همزمان با امضای قرارداد معادل ده درصد از مبلغ کل قرارداد تضمین معتبر مطابق آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه در وجه دانشگاه صنعتی شریف ارائه نماید. همچنین بابت تضمین پرداخت اجور و تخلیه مورد اجاره معادل کل مبلغ اجاره بعلاوه ۱۰ درصد مبلغ اجاره یکسال، چک یا سفته اخذ خواهد شد. امضا قرارداد توسط طرف اول منوط به ارائه تضمین مذکور می‌باشد.

این تضامین پس از اتمام قرارداد و جبران خسارات و با تأیید ناظر قرارداد مسترد خواهد شد.

تبصره: در صورت لزوم تصفیه حساب و استرداد تضمین منوط به ارائه مغایر حساب از سازمان تأمین اجتماعی و سایر دستگاه می‌باشد.

ماده ۹) ناظر قرارداد

۹-۱- ناظر قرارداد مدیریت امور دانشجویی دانشگاه صنعتی شریف و یا هر شخص دیگری است که کتباً از طرف دانشگاه صنعتی شریف معرفی می‌گردد.

نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت
نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت



دانشگاه صنعتی شریف

بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

۹-۲- ناظر قرارداد حق دارد بنا به تشخیص خود در هر زمان از دندانی پزشکی، مواد مصرفی و قسمت‌های مختلف آن بازدید کرده و پیمانکار موظف است به سؤالات وی پاسخگو باشد.

۹-۳- در صورتی که بر اساس گزارش کتبی ناظر، پیمانکار در اجرای تعهدات خود از نظر کمی یا کیفی کوتاهی و قصور داشته باشد، در مرحله اول تا ۱۰٪، در مرحله دوم تا ۲۰٪ و در مرحله سوم تا ۳۰٪ کل کارکرد ماه مربوطه به عنوان جریمه پیمانکار تعیین می‌شود و در مرحله چهارم موضوع با حضور نماینده طرف اول، پیمانکار و ناظر، بررسی و تصمیم‌گیری می‌شود. توافق طرفین در این مورد لازم الاجرا است و این امر مانع از طرح موضوع توسط ذینفع در مراجع صلاحیت دار قضایی نمی‌باشد. این امر به منزله شرط داوری نیست.

۹-۴- حضور به موقع و منظم پرسنل در محل دندانی پزشکی در کل ساعات سرویس دهی الزامی می‌باشد و به ازاء هر ساعت تأخیر در ورود یا تعجیل در خروج و یا عدم حضور مسئول فنی و دستیار دندانی پزشکی معادل ۲,۰۰۰,۰۰۰ ریال جریمه در نظر گرفته می‌شود.

ماده ۱۰) فورس مائور

در صورت بروز حوادث قهریه نظیر سیل، زلزله و مانند آن، قرارداد و تعهدات آن برای حداکثر دو ماه به حالت تعلیق در می‌آید. در صورت رفع نشدن موانع قهریه بعد از این مدت، هر یک از طرفین مشروط به اطلاع قبلی از پانزده روز قبل، بدون نیاز به مراجع قضایی، قرارداد را فسخ نماید.

تبصره: تشخیص موارد فورس مائور با طرف اول است و بیماری‌هایی همچون کرونا جز موارد فورس مائور نمی‌باشد.

ماده ۱۱) فسخ قرارداد

این قرارداد بالمباشرت می‌باشد و در صورت عدم توانایی طرف دوم یا هرگونه عدم رضایت دانشگاه از عملکرد پیمانکار و داروساز بر اساس فرایند رسیدگی به شکایات در مرکز بهداشت و درمان اقدام خواهد شد.

تبصره ۱: نحوه اعمال فسخ قرارداد دانشگاه برای فسخ قرارداد، نیازمند تشریفاتمانند مراجعه به مراجع قضایی نبوده و صرف ابلاغ کتبی اظهارنامه به طرف دوم برای اعلام فسخ کفایت می‌کند.

تبصره ۲: تشخیص میزان خسارت با دانشگاه بوده و طرف دوم حق اعتراض در این زمینه را ندارد و اخذ خسارت مانع اتخاذ سایر ضمانت اجراها توسط دانشگاه نخواهد بود.

نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت
نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت



دانشگاه صنعتی شریف

بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

تبصره ۳: طرف دوم حق فسخ یک جانبه قرارداد را از خود ساقط نمود ولی در صورتی که قبل از انقضای مدت قرارداد، قصد انصراف و ترک همکاری داشته باشد. مکلف است انصراف کتبی خود را همراه با دلایل از دوماه قبل به ناظر و نماینده دانشگاه تحویل دهد در غیر این صورت دانشگاه می تواند نسبت به ضبط وصول تضامین و مطالبه خسارات وارده به دانشگاه (در صورتی که مازاد بر مبلغ تضمین باشد) اقدام نماید.

ماده ۱۲) عدم ایجاد تعهد استخدامی

این قرارداد هیچ گونه تعهد استخدامی برای دانشگاه ایجاد نمی کند.

ماده ۱۳) حل اختلاف

در صورت بروز هر گونه اختلاف در مورد مفاد قرارداد یا تفسیر آن در مرحله نخست از طریق مذاکره حل و فصل می گردد. در صورت عدم رفع اختلاف، موضوع از طریق مراجع قانونی ذیصلاح حل و فصل خواهد شد.

ماده ۱۴) اقامتگاه طرفین

اقامتگاه طرفین، همان اقامتگاه مندرج در مقدمه قرارداد است و در صورت تغییر نشانی، هر طرف مکلف است حداکثر ظرف مدت یک هفته طرف دیگر را به صورت کتبی مطلع سازد، در غیر این صورت ابلاغ به آدرس قبلی معتبر خواهد بود.

ماده ۱۵) نسخ قرارداد

این قرارداد در ۱۵ ماده و تبصره های آن در ۴ نسخه تهیه و تنظیم گردید. کلیه نسخ حکم واحد دارند که پس از امضای طرفین قرارداد لازم الاجرا خواهد بود.

نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت
نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت



دانشگاه صنعتی شریف

بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

(پیوست شماره ۱)

لیست و تعرفه خدمات قابل ارائه در دندانپزشکی دانشگاه صنعتی شریف

نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت
نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت



بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

(پیوست شماره ۲)

اقلام و مواد مصرفی مجاز

ردیف	مواد مصرفی	برند
۱	ویال لیدوکائین	کارپول اسکندینپسا، دارو پخش، اکسیر
۲	آمالگام	SDI, Gk، سولاری، سینالوکس
۳	کامپوزیت	شوفو، توکویاما، سارمکو، گرادیا، دنفیل
۴	ست قالبگیری	اسپیدکس، زرماک، زرمخ، آژینات
۵	سمن ها	گلاس آینومر لوشینگ SDI، GC، جی سی فورجی، دایی کال، پلی کربوکسیلات
۶	COU و گوتا	فوما، متا
۷	سیلر	Ah26 دنسپلای، سیلر متا، ام تی ای، دیدنت
۸	محلول ضد عفونی کننده	سولار سپت، دکونکس، دیوسپت، سار فوسپت، میکروتن

نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت
نام و نام خانوادگی	سمت	امضا	تاریخ	مهر شرکت